[**Информационное**](http://working-papers.ru/informacionnoe-pismo-obrazec.html) **письмо о(б) заголовок**

(№ порядковый номер/номер структурного подразделения/год – инф от число.месяц.год (цифрами))

**Уважаемые коллеги!**

Текст.

Приложение(я): наименование.

***Примечание:*** *если информационное письмо включает в себя приложения, состоящие более чем из 10 листов, или формы, подлежащие заполнению в электронном виде, необходимо направлять их на почту* [*kanz@mgsu.ru*](mailto:kanz@mgsu.ru)*, указав в теме письма номер информационного письма, подлежащего рассылке посредством 1С:Документооборот.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Подпись | Инициалы, Фамилия |

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

**Информационного письма № порядковый номер/номер структурного подразделения/год – инф от число.месяц.год (цифрами))**

*О(б) заголовок*

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность** | **Инициалы, фамилия** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |